

Privacyverklaring Algemeen Adrz

vastgesteld op 12 februari 2019

Voor patiënten en personeelsleden zijn verbijzonderde privacy-verklaringen beschikbaar. Bent u patiënt of personeelslid dan verzoeken wij u de op u van toepassing zijnde privacy verklaring te raadplegen.

Voorwoord

Het Admiraal De Ruyter Ziekenhuis (Adrz) beschikt al vele jaren over een privacy reglement voor patiënten en een privacy reglement voor werknemers. De invoering van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) op 25 mei 2018 is aanleiding geweest deze documenten te herzien. Inmiddels zijn deze vervangen door privacy verklaringen voor respectievelijk patiënten en personeel.

Het Adrz heeft vastgesteld dat daarmee geen recht wordt gedaan aan personen die niet behoren tot de categorieën patiënten en personeel en waarvan mogelijk ook persoonsgegevens worden verwerkt. Bijvoorbeeld huisartsen die zich opgeven voor het ontvangen van een nieuwsbrief of de vrijgevestigd medisch specialisten. De onderhavige privacyverklaring voorziet in deze leemte.

De AVG stelt dat een dergelijke privacyverklaring in begrijpelijke taal gesteld moet worden. Getracht is om in deze privacyverklaring hiermee zoveel mogelijk rekening te houden. Gevolg hiervan is wel dat soms andere bevoordingen zijn gebruikt dan in de wetgeving. Mocht het komen tot vragen of opmerkingen dan gelden de formele termen in de wet- en regelgeving boven het meer informele taalgebruik uit deze Verklaring.

1. Inleiding

In deze Verklaring laat het Adrz zien op welke manier zij dagelijks omgaat met persoonsgegevens en privacy van anderen dan patiënten en het eigen personeel. Het Adrz vindt het van groot belang dat de privacy van personen is geborgd en de wettelijke bepalingen op het gebied van de privacy worden nageleefd. Tegelijkertijd moet worden vastgesteld dat het beschermen van de privacy steeds complexer wordt door enerzijds de toenemende wet- en regelgeving, anderzijds technologische ontwikkelingen. Daarom vindt het Adrz het belangrijk om transparant te zijn over de manier waarop wij met uw persoonsgegevens omgaan en uw privacy waarborgen.

2. Wetgeving en definities

De wet- en regelgeving is bij voortduring in beweging. Dit betekent dat er zowel nieuwe wetten en regels als aanpassingen op bestaande wetten en regels komen. Om deze reden is het niet doenlijk om deze hier allemaal op te nemen. De belangrijkste wetten en regels die aan de basis hebben gestaan van deze Verklaring zijn:

- De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)
- De Uitvoeringswet AVG

In deze Verklaring worden de begrippen en bijbehorende definities gebruikt zoals deze zijn opgenomen in de AVG (Artikel 4, AVG). Hierna volgt een samenvatting met de belangrijkste begrippen (in voorkomend geval vereenvoudigd):

Persoonsgegevens: Alle gegevens die gaan over mensen en waaraan je een mens als individu kunt herkennen. Het gaat hierbij niet alleen om vertrouwelijke gegevens, zoals over iemands gezondheid, maar om ieder gegeven dat te herleiden is tot een bepaald persoon (bijvoorbeeld; naam, adres, geboortedatum). Naast gewone persoonsgegevens kent de wet ook bijzondere persoonsgegevens. Dit zijn gegevens die gaan over gevoelige onderwerpen, zoals etnische achtergrond, politieke voorkeuren of het Burgerservicenummer (BSN).

Betrokkene: De persoon op wie de persoonsgegevens betrekking hebben. De betrokkene is degene van wie de gegevens worden verwerkt (ofwel in deze Verklaring u als patiënt).

Verwerker: De persoon of organisatie die de persoonsgegevens verwerkt in opdracht van een andere persoon of organisatie (ofwel in deze Verklaring het Adrz).

Verwerkingsverantwoordelijke: Een persoon of instantie die alleen, of samen met een ander, het doel en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt.

Profilering: elke vorm van geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens waarbij aan de hand van persoonsgegevens bepaalde persoonlijke aspecten van een natuurlijke persoon worden geëvalueerd, met name met de bedoeling zijn beroepsprestaties, economische situatie, gezondheid, persoonlijke voorkeuren, interesses, betrouwbaarheid, gedrag, locatie of verplaatsingen te analyseren of te voorspellen.

Verwerking: Een verwerking is alles wat je met een persoonsgegeven doet, zoals: vastleggen, bewaren, verzamelen, bij elkaar voegen, verstrekken aan een ander, en vernietigen.

Toestemming van de betrokkene: toestemming tot het verwerken van persoonsgegevens met als voorwaarden dat deze uit vrije wil gegeven wordt (dat u zich niet verplicht voelt om toestemming te geven) en dat duidelijk is waarvoor u toestemming geeft. Voor *expliciete toestemming* geldt aanvullend dat deze ondubbelzinnig wordt vastgelegd (schriftelijk op papier of in een geautomatiseerd systeem) zodat er achteraf geen twijfel kan ontstaan dat deze gegeven is.

Toestemming van de betrokkene: toestemming tot het verwerken van persoonsgegevens met als voorwaarden dat deze uit vrije wil gegeven wordt (dat u zich niet verplicht voelt om toestemming te geven) en dat duidelijk is waarvoor u toestemming geeft. Voor *expliciete toestemming* geldt aanvullend dat deze ondubbelzinnig wordt vastgelegd (schriftelijk op papier of in een geautomatiseerd systeem) zodat er achteraf geen twijfel kan ontstaan dat deze gegeven is.

3. Reikwijdte

Deze Verklaring is van toepassing op alle verwerkingen van persoonsgegevens van natuurlijke personen die niet vallen binnen de categorieën 'patiënten' en 'personeel'.

4. Verwerkingen (artikel 4 AVG)

De verwerking van persoonsgegevens is elke handeling of elk geheel van handelingen met persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde processen. In de AVG valt onder een verwerking:

- Verzamelen, vastleggen en ordenen;
- Bewaren, bijwerken en wijzigen;
- Opvragen, raadplegen, gebruiken;
- Verstrekken door middel van doorzending;
- Verspreiding of enige andere vorm van ter beschikkingstellen;
- Samenbrengen, met elkaar in verband brengen;
- Afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens.

Uit deze opsomming blijkt dat alles wat je met een persoonsgegeven doet een verwerking is.

4.1 Doeleinden (artikel 5 AVG) en rechtmatige grondslag (artikel 6 AVG)

Volgens de wet mogen persoonsgegevens alleen verzameld worden als daarvoor een doel is vastgesteld. Het doel moet uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigd zijn. De AVG zegt voorts dat voor elke verwerking van persoonsgegevens een rechtmatige grondslag uit de wet van toepassing moet zijn. De gegevens mogen niet voor andere doelen verwerkt worden dan waarvoor ze verzameld zijn.

In beginsel zal het Adrz geen persoonsgegevens van u verwerken. Het Adrz zal dit alleen doen met uw toestemming (art. 6 lid 1, letter a). Bijvoorbeeld als u een periodieke nieuwsbrief van het Adrz wilt ontvangen.

Een andere mogelijkheid is dat de verwerking noodzakelijk is voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij u partij bent (art. 6 lid 1, letter a). Als u bijvoorbeeld bij het Adrz informatie vraagt kan het zijn dat wij tijdelijk gegevens vastleggen om deze informatie aan u te kunnen verstrekken.

4.2 Wijze van verkrijging

Het Adrz verwerkt alleen uw gegevens als deze van uzelf zijn ontvangen, dan wel als gevolg van de gegevensverwerking binnen het Adrz zijn ontstaan.

4.3 Wijze van verwerking

Bij de verwerking hanteert het Adrz zoveel mogelijk de in de wet vastgelegde principes:

- *Verzameling aan de bron*: de gegevens worden zoveel mogelijk verzameld bij uzelf;
- *Subsidiariteit*: de verwerking is alleen toegestaan en vindt dus alleen plaats wanneer het doel (zie hiervoor) niet op andere wijze kan worden bereikt;
- *Proportionaliteit / gegevensminimalisering*: de gegevens mogen alleen worden verwerkt als dit in verhouding staat tot het doel; wanneer dit doel met geen of minder (belastende) persoonsgegevens bereikt kan worden, dan moet daar altijd voor gekozen worden; dit betekent dat wij waar mogelijk zullen volstaan met gegevens die nodig zijn om contact met u te onderhouden zoals NAW-gegevens, e-mailadres en/of telefoonnummer(s); het kan zijn dat wij ook uw **geslacht verwerken om u aan te kunnen spreken met 'mevrouw' of 'meneer'**;
- *Beveiliging*: de gegevens worden op passende wijze beveiligd in overeenstemming met de stand van de techniek; dit zorgt ervoor dat uw gegevens beschermd zijn tegen ongeoorloofde of onrechtmatige verwerking en tegen onopzettelijk verlies, vernietiging of beschadiging ("integriteit en vertrouwelijkheid").

Ook bij het ontwerp en de inrichting van nieuwe processen en (geautomatiseerde) systemen voor de verwerking van uw gegevens houdt het Adrz rekening met deze principes. Dit wordt ook wel 'privacy by default' en 'privacy by design' genoemd.

Het Adrz kan onderdelen van de verwerking van persoonsgegevens uitbesteden aan een externe partij. In dat geval sluit het Adrz met deze partij een zogenaamde verwerkingsovereenkomst. In deze verwerkingsovereenkomst worden afspraken gemaakt over de beveiliging van uw gegevens zodat deze minimaal gelijk is aan verwerking binnen het Adrz.

Het Adrz zal uw gegevens niet verstrekken aan derden tenzij dit voorkomt uit de doeleinden en grondslagen zoals genoemd in paragraaf 4.1.

4.4 Doorgifte buiten de EER (artikel 44 tot en met 50 AVG)

Het Adrz geeft geen persoonsgegevens door aan een land buiten de Europese Economische Ruimte (EER) of een internationale organisatie. Het Adrz hanteert dit principe ook bij leveranciers die zich volgens de AVG optreden als verwerker.

5. Rechten van betrokkenen (artikel 13 tot en met 20 AVG)

5.1 Wie geldt als betrokkene?

In dit geval geldt u – niet zijnde patiënt of personeelslid / medewerker - als de betrokkene.

5.2 Om welke rechten gaat het?

In de wet is vastgelegd dat u de volgende rechten heeft:

- Recht op informatie: u heeft het recht om aan het Adrz te vragen of het Adrz persoonsgegevens van u verwerkt en, zo ja, hier meer informatie over te ontvangen.
- Inzagerecht: u mag uw persoonsgegevens inzien.
- Correctierecht / recht op rectificatie: als u vaststelt dat de gegevens niet juist zijn, kunt u een verzoek indienen bij het Adrz om deze te corrigeren.
- Recht van verzet: u hebt het recht om aan het Adrz te vragen om hun persoonsgegevens niet meer te gebruiken;
- Recht op gegevenswissing (vernietiging), ofwel "recht op vergetelheid": u heeft het recht om de persoonsgegevens te laten verwijderen; andere wet- en regelgeving dan de privacywetgeving bevat echter aanvullende bepalingen inzake het bewaren van bepaalde gegevens op grond waarvan het Adrz kan concluderen dat gegevens niet direct vernietigd kunnen worden;
- Recht op bezwaar: u kunt bezwaar maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens;
- Recht op overdraagbaarheid van gegevens: u heeft het recht om uw persoonsgegevens in een gestructureerde, gangbare en machine leesbare vorm te krijgen en aan een andere verwerkingsverantwoordelijke over te dragen. Vanaf het moment dat u deze gegevens heeft ontvangen bent u verantwoordelijk voor een zorgvuldige omgang met en de beveiliging van deze gegevens.

5.3 Op welke wijze kunt u deze rechten uitoefenen?

Om gebruik te kunnen maken van uw rechten kunt u hiervoor een verzoek indienen bij het Bureau Raad van Bestuur (088 125 00 00).

Het kan daarbij noodzakelijk zijn dat deze afdeling uw identiteit wil (moet) moet controleren aan de hand van een geldig identiteitsbewijs om zeker te zijn dat het verzoek van u afkomstig is. Dit om bijvoorbeeld zeker te zijn geen gegevens worden verstrekt aan iemand die ze niet zou mogen ontvangen.

Het Adrz streeft ernaar om verzoeken binnen de daarvoor geldende wettelijke termijnen af te handelen.

Als geen invulling wordt gegeven aan uw verzoek is het mogelijk om bewaar te maken bij de Raad van Bestuur van het Adrz of een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

6. Bewaartermijnen

Het Adrz bewaart de persoonsgegevens niet langer dan nodig is voor het bereiken van het doel waarvoor deze verwerkt worden dan wel conform de wettelijke bewaartermijn. Bijvoorbeeld: als wij uw gegevens bijvoorbeeld moeten bewaren op grond van de Algemene Wet inzake Rijksbelastingen dan geldt een bewaartermijn van zeven jaren. Na afloop van de bewaartermijn worden de persoonsgegevens verwijderd. Dit houdt in dat deze gegevens vernietigd worden. Het Adrz heeft een interne richtlijn over bewaartermijnen.

7. Specifieke geautomatiseerde verwerkingen

7.1 Profilering

Het Adrz maakt geen gebruik van profilering.

7.2 Big data en tracking

Het Adrz maakt geen gebruik van big data onderzoek en tracking.

7.3 Inzet van camera's

Adrz maakt gebruik van camera's voor de beveiliging van haar gebouwen en (parkeer)terreinen. De hiermee verzamelde beelden worden uitsluitend gebruikt voor beveiligingsdoeleinden en overschreven als deze niet langer nodig zijn. Ook worden hierbij geen persoonsgegevens vastgelegd.

8. Plichten van het Adrz

8.1 Register van verwerkingen (artikel 30 AVG)

Het Adrz houdt een register bij van alle verwerkingen waarvan het Adrz de verwerkingsverantwoordelijke is. Dit register bevat naast gegevens over het Adrz als verantwoordelijke onder meer de volgende gegevens per verwerking:

- Het doel van de verwerking;
- De grondslag voor de verwerking;
- Een beschrijving van het soort persoonsgegevens en de daarbij horende betrokkenen;
- Een beschrijving van de ontvangers van de persoonsgegevens;
- De bewaartermijnen;
- Of bij de verwerking gebruik wordt gemaakt van verwerkers.

8.2 Aanstellen functionaris voor de gegevensbescherming (artikelen 37 t/m 39, AVG)

Het Adrz is verplicht om te beschikken over een Functionaris voor de Gegevensbescherming (FG). Het Adrz heeft dan ook een FG aangesteld. De FG is betrokken bij alle aangelegenheden die verband houden met de bescherming van persoonsgegevens. De taken van de functionaris zijn primair gericht op het adviseren en toezicht houden inzake privacy aangelegenheden. De FG is aangemeld bij en fungeert daarmee als contactpersoon van de Autoriteit Persoonsgegevens (AP).

Voor vragen over deze Verklaring of over hoe het ADR omgaat met uw privacy kunt u contact opnemen met de FG via informatiebeveiliging@adrz.nl. [Dit adres is nadrukkelijk niet bedoeld voor vragen om inzage in uw dossier, en dergelijke: zie daarvoor het in paragraaf 5.2 gestelde].

8.3 Datalekken (artikel 33, 34 AVG)

Bij een datalek is sprake van een inbreuk op de beveiliging waardoor persoonsgegevens zijn blootgesteld aan verlies of onrechtmatige verwerking. Voorbeelden van datalekken zijn: een kwijtgeraakte USB-stick met persoonsgegevens, een gestolen laptop of een inbraak ('hacken') in een databestand. Een datalek moet aan de Autoriteit Persoonsgegevens worden gemeld indien deze leidt tot de aanzienlijke kans op ernstige nadelige gevolgen dan wel ernstige nadelige gevolgen heeft voor de bescherming van persoonsgegevens. Afhankelijk van de situatie moet ook melding plaatsvinden aan de betrokkene(n). Het Adrz heeft een procedure voor het melden van datalekken. Het Adrz volgt hierin de Beleidsregels van de Autoriteit Persoonsgegevens.

8.4 Klachtenregeling

Als u van mening bent dat deze Verklaring niet wordt nageleefd of u een andere reden heeft tot klagen, kunt u gebruik maken van de klachtenprocedure van Adrz. Deze procedure en het Klachtenreglement Adrz zijn te vinden op de website van Adrz (www.adrz.nl).

Een klacht inzake de nalevering van de AVG kunt u ook indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

9. Tot slot

Deze Privacyverklaring treedt in werking op 25 mei 2018. Deze Verklaring wordt gepubliceerd op de website van Adrz en is voorts in te zien op de hoofdlocatie van Adrz te Goes.

Het Adrz is verantwoordelijk voor het opstellen en onderhouden van deze Verklaring.

Toekomstige wijzigingen in de Verklaring zijn van kracht vier weken nadat ze zijn vastgesteld en op het intranet en in het document management systeem van het Adrz zijn gepubliceerd.